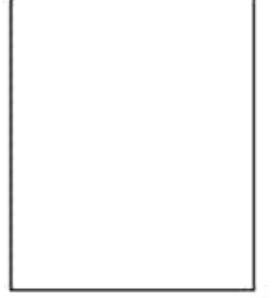


अनुलग्नक-III
आवेदन प्रपत्र
(अनुबंध आधार पर नियुक्ति हेतु आवेदन)



पासपोर्ट साइज
फोटो चिपकाएं

1. पद जिसके लिये आवेदन कर रहे हैं _____
2. आवेदक का नाम _____ लिंग _____
3. पिता का नाम _____ माता का नाम _____
4. पति/पत्नी का नाम _____
5. जन्मतिथि _____ आयु _____
6. वैवाहिक स्थिति _____
7. डाक पता _____
_____ पिन _____
8. स्थायी पता _____
_____ पिन _____
9. ई-मेल पता _____
10. टेलीफोन नम्बर _____ मोबाइल नम्बर _____
11. शैक्षणिक / तकनीकी / व्यावसायिक योग्यता (हाई स्कूल और अधिक) :
प्रमाण-पत्र संलग्न करें

योग्यता	बोर्ड/ विश्वविद्यालय / संस्थान	उत्तीर्ण वर्ष	प्रतिशत अंक	वर्ष

(संलग्न किये जाने प्रमाण : अंक तालिकाएं, डिग्री सर्टिफिकेट, पंजीकरण इत्यादि)

12. कम्प्यूटर स्किल्स
एमएस ऑफिस / ई-मेल का वर्किंग नॉलेज हां/नहीं
अंग्रेजी / हिन्दी टाइपिंग का ज्ञान रखते हैं हां/नहीं
13. अनुभव (वर्तमान से पूर्ववर्ती तक) :-
(पूर्ववर्ती अनुभव जैसे नियुक्ति पत्र, अनुभव प्रमाण-पत्र, वेतन प्रमाण-पत्र इत्यादि का प्रमाण संलग्न करें)

पदनाम	संस्थान / संगठन का नाम	कार्य की प्रकृति	कार्य अवधि	
			से	तक

कोई अन्य जानकारी _____

घोषणा

मैं घोषणा करता हूँ कि उपरोक्त जानकारी मेरे अधिकतम ज्ञान और विश्वास के अनुसार सत्य है। कोई जानकारी, यदि असत्य पाई जाती है, मेरी उम्मीदवारी रद्द हो जाएगी।

दिनांक :

स्थान :

आवेदक के हस्ताक्षर

पीआरडीएच-1277/11/37/2023/11756/88/6 दि. 09.08.22